

TERMINY NALICZANIA OPŁAT

	NALICZENIE OPŁATY	WNIOSEK o zwolnienie/ raty/przesunięcie terminu	WNIESIENIE OPŁATY
1 SEM. studiowania	Przed rozpoczęciem semestru (zał.§3ust.2)	nie później niż na tydzień przed upływem terminu zapłaty (zał.§4ust.2)	przed rozpoczęciem zajęć (zał.§3ust.1)
Kolejne SEMESTRY	nie później niż 2 tyg. od rozpoczęcia semestru (zał.§3ust.2)	nie później niż na tydzień przed upływem terminu zapłaty (zał.§4ust.2)	4 tyg. od rozpoczęcia semestru (zał.§3ust.1)

- wniosek o zwolnienie/rozłożenie na raty/przesunięcie terminu ⇒ do dziekana, dyrektora kolegium (zał.§4ust.2)
- rozstrzygnięcie wniosku następuje w formie pisemnej decyzji (zał.§4ust.4)
- **wnioski cudzoziemców rozpatruje Rektor lub inna upoważniona przez niego osoba**, w oparciu o kryteria, o których mowa w ust. 1 i 3. Wniosek składany przez cudzoziemca powinien zostać zaopiniowany przez dziekana, dyrektora kolegium lub kierownika właściwej jednostki ogólnouczelnianej prowadzącej kształcenie (zał. §4ust. 5)

